



Wir sind anerkannte Dienstleister für professionelles Projektmanagement im Hochbau. Unser Standort ist München. Das Unternehmen besteht seit 1991

Unser Leistungsangebot betrifft die Wahrnehmung der Bauherrnaufgaben in der Projektvorbereitung /-entwicklung, Projektleitung / Projektsteuerung rund um die Abwicklung von Bauvorhaben sowie projektbezogene Sonderleistungen wie u.a. Bedarfsplanung, Technical Due Diligence, BIM-Management, Inbetriebnahmemanagement, technische Fachprojektsteuerung / -leitung. Dabei vertreten wir den Bauherrn / Auftraggeber in technischer / wirtschaftlicher Hinsicht. Mit einem Netzwerk von internen und externen Ingenieuren leiten und steuern wir seit Jahren erfolgreich die Baubelange (Qualitäten, Kosten und Termine) der öffentlichen Hand, Gesellschaften der Landkreise und Städte, kommunale Verbände sowie Privatunternehmen der Wirtschaft.

Neben dem Projektmanagement für Neubauten und Erweiterungsbauten sind wir auch ausgerichtet auf komplexe Instandsetzungsmaßnahmen und Umbauten, dem "Bauen im Bestand". Unsere Auftraggeber beraten wir im Bedarfsfall bereits bei der ersten Projektkonzeption.

Zur Abwicklung von Bauprojekten suchen wir

Architekt / Bauingenieur als „Junior“ - Projektsteuerer / Projektleiter (w/m/d)

in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Unter Anleitung unterstützen Sie als Mitglied eines Teams die Projektleitung bei der Realisierung von Hochbauprojekten über alle Leistungsstufen vom Projektaufbau, über die Realisierung bis hin zur Inbetriebnahme.
- Sie erlernen systematisch Projektmanagementkompetenzen von der Projektvorbereitung über die Planung, die Ausführungsvorbereitung, anschließende Ausführung bis hin zum Projektabschluss.
- Abstimmung und Koordination mit Bauherren und Projektbeteiligten

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Studium (M.Sc./B.Sc.) in der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder Architektur.
- Erste Berufserfahrung in der Branche sind von Vorteil.
- Gutes Verständnis von technischen Belangen.

Wir erwarten von Ihnen:

- Organisationsvermögen.
- Kommunikations- sowie Teamfähigkeit, Belastbarkeit.
- Engagement und Einsatzbereitschaft.
- Freude am Umgang mit Menschen und ein selbstsicheres Auftreten.
- Erste Erfahrungen mit den gängigen Office-Anwendungen.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Spannende Großprojekte mit interessantem Aufgabenbereich,
- flache Bürohierarchie und -strukturen,
- aufgeschlossenes und kollegiales Team sowie ein freundliches Umfeld,
- umfassende Einarbeitung sowie Unterstützung durch unser hochmotiviertes Team, und ein systematisches Heranführen an die zu erledigenden Aufgaben.
- Sie erhalten die Möglichkeit der persönlichen Weiterentwicklung und nach der systematischen Einarbeitung in das Aufgabenspektrum Projektverantwortung zu übernehmen.
- Förderung Ihrer beruflichen Laufbahn durch Coaching und fachbezogene Fortbildungen,
- moderner Arbeitsplatz, incl. Firmenhandy und –netbook,
- leistungsgerechte Bezahlung im Anstellungsverhältnis,
- flexible Arbeitszeiten,
- Arbeitsort in zentraler Lage, U4/5 Westendstr, vier Stationen vom Hauptbahnhof,
- Jobticket MVG „M“,
- Firmenevents.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, mit Angabe zu Ihrer Verfügbarkeit sowie Ihren Gehaltsvorstellungen. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann nehmen Sie mit uns Kontakt auf:

bewerbung@deventer-partner.de.

Für erste Fragen steht Ihnen Frau Lindenau in der Zeit Di. – Fr. von 9:00 – 13:30 Uhr zur Verfügung.

Besuchen Sie uns auf unserer Website: www.deventer-partner.de

